

NAROČNIK	
Naziv in sedež	Nacionalni inštitut za javno zdravje Trubarjeva cesta 2 1000 Ljubljana
ID št. za DDV	44724535
Matična številka	6462642000
Poslovni račun	IBAN SI56 0110 0600 0043 188 (UJP)
Telefon	01 244 14 00
Faks	01 244 14 47
E-pošta	uros.rucigaj@nijz.si
Skrbnik pogodbe/ nadzornik	Uroš Ručigaj
Podpisnik	doc. dr. Branko Gabrovec, generalni direktor zavoda

in

DOBAVITELJ	Poslovodeči partner	Partner 2	Partner X
Naziv in sedež			
ID št. za DDV			
Matična številka			
Poslovni račun			
Telefon			
Faks			
E-pošta			
Skrbnik pogodbe / odgovorna oseba			
Podpisnik			

(skupno imenovana kot »pogodbeni stranki«)

skleneta naslednjo:

Okvirni sporazum za dobavo energijsko učinkovitih elektronskih pisarniških naprav

UVODNA DOLOČILA

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je postopek oddaje javnega naročila za »dobavo energijsko učinkovitih elektronskih pisarniških naprav« izvedel Nacionalni inštitut za javno zdravje, Trubarjeva cesta 2, Ljubljana, v svojem imenu in za svoj račun;

- da je bilo naročilo izvedeno po odprtem postopku, z oznako 05L100124, objavljenem na Portalu javnih naročil, pod št. objave _____, dne _____ in TED, pod št. objave _____, dne _____;
- da se predmetna pogodba sklepa na podlagi Odločitve o oddaji naročila št. 4300-3/2024- (178), z dne _____;

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet sporazuma obsega dobavo elektronske pisarniške opreme, ki je razdeljena v dva sklopa:

- **Sklop 1: Dobava energijsko učinkovitih tablic, tiskalnikov, zaslonov, prenosnih ter stacionarnih računalnikov in IKT opreme**
- **Sklop 2: Dobava serverjev in opreme za serverje**

Naročnik bo v Sklopu 1 naročeval okoljsko manj obremenjujoče in energetsko učinkovito blago skladno z določbami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23).

Količino in vrsto posameznega blaga je v naprej objektivno nemogoče navesti. Naročnik bo naročal po dejanskih potrebah in se ne zavezuje posameznemu dobavitelju naročiti določene količine blaga.

Natančne specifikacije artiklov bo naročnik podal ob posameznem povpraševanju dobaviteljem s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum.

Naročnik se s tem okvirnim sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno količino blaga, saj so potrebe in količina zanj v trenutku sklepanja tega sporazuma objektivno neugotovljive. Naročnik pa se z okvirnim sporazumom zavezuje, da bo v primeru, če bo naročal blago, ki je predmet tega razpisa, k oddaji ponudbe povabil dobavitelja, s katerim ima sklenjen ta okvirni sporazum. Naročnik bo naročal po dejanskih potrebah in se ne zavezuje posameznemu dobavitelju naročiti določene količine blaga.

Predmet pogodbe je podrobneje specficiran v Tehničnih specifikacijah, ki sta prilogi te pogodbe in njen sestavni del, ter se izvaja na način, kot je določeno v teh prilogah in tej pogodbi.

VELJAVNOST POGODBE

3. člen

Pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpiše zadnja od obeh pogodbenih strank ter velja za obdobje 48 mesecev, pod pogojem, da dobavitelj naročniku izroči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznostih opredeljeno v 13. členu pogodbe.

Dobavitelj s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z vsemi zahtevami oziroma dokumentacijo predmetnega naročila ter z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih storitev ter da pozna vse spremljajoče rizike v zvezi z dobavo.

Začetek veljavnosti	Konec veljavnosti
S podpisom obeh pogodbenih strank. Sporazum se začne uporabljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.	4 leta od podpisa
Predčasna odpoved / razdrtje okvirnega sporazuma	
Razlogi	
1. neaktivnost dobavitelja ob naročilih; 2. neutemeljena zavrnitev naročila s strani dobavitelja, odstopanja od naročenega blaga ali nekvalitetno oz. nepravilno delovanje blaga; 3. zamude dobavitelja ali napak v delovanju blaga, ki bistveno zmanjšajo pomen posla; 4. če naročnik izvede novo javno naročilo z istovrstnega področja.	

POGODBENA VREDNOST

4. člen

Ocenjena skupna pogodbena vrednost za nakup blaga, navedenega v 2. členu pogodbe znaša _____ EUR brez DDV, oz. _____ EUR z DDV.

V cenah so zajeti vsi stroški, popusti in rabati ter prispevki in vse morebitne dajatve. V pogodbeni ceni so zajeti tudi drugi stroški, ki niso posebej specificirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja predmeta pogodbe (npr. stroški dela, prostore in potrebno opremo dobavitelja za izvedbo predmeta pogodbe, potni stroški).

Lokacija realizacije	Centralna enota in vse območne enote NIJZ	
Način realizacije	Dobava	Izvedba
	DDP z DDV lokacija realizacije	Fiksna cena na enoto
Plačilni rok / način financiranja	V 30 dneh od dneva prejema pravilnega računa	

IZVAJANJE POSAMEZNIH POVPRŠEVANJ NA PODLAGI OKVIRNEGA SPORAZUMA

5. člen

Naročnik naroča blago sukcesivno glede na potrebe po tovrstnem blagu. Naročnik se zavezuje, da bo ob vsakokratnem naročanju blaga iz predmeta naročila k oddaji ponudb povabil vse dobavitelje, s katerimi ima sklenjen ta okvirni sporazum, za oddajo ponudbe.

Naročnik od dobavitelja, s katerim ima sklenjen okvirni sporazum, pričakuje aktivno oddajo ponudb na posamezna povpraševanja. V primeru, da se dobavitelj ne odziva na povpraševanja (se ne javi na povpraševanje, na katero je vabljen) bo naročnik štel, da dobavitelj nima interesa za sklenjen sporazum. V takem primeru bo sklenjen okvirni sporazum štel za razdrtega s

potekom roka za oddajo ponudbe iz povabila k oddaji ponudbe, na katerega se dobavitelj ne bo odzval.

6. člen

Sukcesivno naročanje poteka preko sistema <https://ejn.gov.si/>, pri čemer naročnik opredeli način in rok oddaje ponudb. Naročnik hkrati pošlje podatek o odprtem povpraševanju vsem dobaviteljem, ki imajo sklenjen okvirni sporazum za dobavo blaga, ki je predmet naročila. Naročnik pri oddaji povpraševanja dokazuje zgolj, da je objavil povpraševanje v sistem eJN in ne odgovarja za to, da bo dobavitelj dejansko prejel povpraševanje oziroma obvestilo o povpraševanju.

Dobavitelji pošljejo svoje ponudbe preko zgoraj navedenega sistema eJN. Naročnik o izbiri najugodnejšega dobavitelja obvesti vse ponudnike, ki so oddali ponudbo za posamezno povpraševanje.

Vsi ponudniki so bili izbrani v odprtem postopku javnega naročanja in je bil z njimi sklenjen posamezni okvirni sporazum. Vsaka oddana ponudba dobaviteljev ima temelj v predmetnem okvirnem sporazumu in je sekundarni del nabave glede na potrebe naročnika po energijsko učinkoviti elektronski pisarniški opreml.

Potrjena oziroma izbrana ponudba pri odpiranju konkurence v sekundarnem delu izvajanja okvirnega sporazuma (sukcesivna nabava) je podlaga za izvedbo naročila in dobavo predmetnega blaga.

7. člen

Če naročnik za posamezno povpraševanje ne prejme nobene ponudbe, je dolžan posebej skrbno preveriti ali razlog ne pridobitve ponudb ne izvira iz njegove sfere (npr. objektivno nemogoče povpraševanje ali podobno). Dobavitelj je kot strokovnjak dolžan naročnika čim prej opozoriti na morebitno objektivno absolutno nezmožnost izvedbe posameznega povpraševanja (možno je, da naročnik s posameznimi objektivnimi dejstvi ni seznanjen). Če naročnik ne pridobi nobene ponudbe, za tako konkretno naročilo ni več zavezan po temu sporazumu (naročilo lahko odda na trgu, vendar pod enakimi pogoji kot jih je predstavil v povpraševanju po tem sporazumu). Če naročnik spremeni pogoje neuspelega povpraševanja to šteje za novo povpraševanje.

Naročnik se v primeru, da ne dobi nobene ponudbe, namesto za oddajo na prostem trgu lahko odloči tudi za ponovitev postopka.

Enak postopek lahko naročnik uporabi tudi, če pridobi sicer ponudbe, a so vse nepopolne.

8. člen

Blago sme naročati le pooblaščen oseba naročnika ali skrbnik sporazuma.

Pooblaščen oseba na strani dobavitelja je: _____, naslov elektronske pošte: _____ in tel. št.: _____.

V primeru odsotnosti pooblaščen osebe dobavitelja je njegov namestnik: _____, naslov elektronske pošte: _____ in tel. št.: _____.

Morebitno spremembo elektronskega naslova dobavitelj sporoči naročniku.

IZVEDBA

9. člen

S tem okvirnim sporazumom se dobavitelj zaveže opraviti dobave blaga, naročnik pa se zaveže, da mu bo za to plačal pogodbeno ceno. Dobavitelj je dolžan takoj pisno opozoriti naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile dobavo kvalitetnega blaga.

Količine in vrsto blaga naročnik specificira ob vsakem posameznem naročilu blaga in izbere ekonomsko najugodnejšega dobavitelja, ki v postopku odpiranja konkurence poda svojo ponudbo.

Ob dobavi mora dobavitelj naročniku izročiti:

- pravilno izpolnjeno dobavnico z oznako produkta, nazivom produkta in identifikacijsko kodo,
- potrjeno garancijsko dokumentacijo,
- licence, dokumentacijo in medije za programsko opremo, če je zahtevana,
- druge dokumente, če so zahtevani.

Dobavitelj na zahtevo naročnika zaradi vodenja skladiščnega poslovanja ob dobavi opreme v MS Excel datoteki za vsak kos opreme navede naslednje podatke:

- številko dobavnice, oznako produkta, naziv produkta in identifikacijsko kodo oziroma serijsko številko produkta.

Prezem se opravi s prevzemnim zapisnikom, ki ga na podlagi pravilno izročenih količinsko in kakovostno ustreznih naprav ter spremljajočih dodatkov in listin, pripravi dobavitelj ter podpišeta predstavnik dobavitelja in predstavnik naročnika.

Ko je prevzemni zapisnik podpisan od vseh zgoraj naštetih podpisnikov, oseba, ki jo določi naročnik, podpiše dobavnico. Na dobavnici morajo biti razvidne: številka in datum pogodbe, številka in datum naročila, količina in serijske številke naprav ter njihova posamična vrednost. Z dnem podpisa dobavnice je prevzem opravljen.

Naprave, za katere se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopajo od zahtev v povabilu ali ponudbi, ali niso skladne z določili te pogodbe in njegovih prilog, bodo zavrnjene, zaradi česar bo dobavitelj lahko prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti napravi priložen. Zavrnitev bo označena na prevzemnem zapisniku.

Dobavitelj naročniku izstavi račun po opravljenem prevzemu. Podlaga za izstavitev računa je s strani naročnika potrjen prevzemni zapisnik in s strani naročnika potrjena dobavnica. Obvezna priloga računa sta kopiji potrjenega prevzemnega zapisnika in dobavnice.

OBVEZE STRANK

10. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
- plačeval naročene storitve v dogovorjenih rokih.

Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- svoje pogodbene obveznosti izvajati pravilno, kvalitetno in strokovno ter na najracionalnejši način v okviru naročnikovih specifikacij in v skladu s to pogodbo,
- izvršiti pogodbene obveznosti gospodarno v korist naročnika,
- izvajati svoje pogodbene obveznosti v dogovorjenih rokih in na način, kot je to določeno s to pogodbo,
- upoštevati zakonske določbe in veljavna naročnikova pravila za varovanje in zaščito, s katerimi se je dolžan seznaniti ob podpisu pogodbe,
- pisno opozoriti naročnika na težave v zvezi s predmetom naročila, ki lahko ogrozijo izvedbo pogodbenih obveznosti v pogodbenih rokih ali povzročijo kakršnokoli škodo naročniku,
- pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri izvajanju pogodbenih obveznosti,
- ščititi interese naročnika,
- v primeru nastanka kakršnihkoli okoliščin, ki mu otežujejo ali onemogočajo ali bi mu lahko otežile ali onemogočile pravočasno in pravilno izvedbo posla, o tem obvestiti skrbnika pogodbe na strani naročnika.

Dobavitelj bo naročnika ob podpisu pogodbe pisno obvestil o naslovu, elektronskem naslovu, telefonski številki ter ostalih podatkih, ki bodo omogočali komunikacijo med pogodbenima strankama. Dobavitelj bo naročnika pisno obveščal o morebitnih spremembah naslova, elektronskega naslova in telefonske številke, in sicer takoj po nastanku spremembe.

11. člen

Dobavitelj je kot strokovnjak dolžan naročnika čim prej opozoriti na morebitno objektivno absolutno nezmožnost izvedbe posameznega naročila (možno je, da naročnik s posameznimi objektivnimi dejstvi ni seznanjen).

Če naročnik naroči dobavitelju dobavo blaga, s katero bi bili kršeni predpisi ali pa povzročena nesorazmerna škoda naročniku ali tretjemu, lahko dobavitelj takšno naročilo odkloni, ne da bi kršil sporazum, vendar mora razlog za odklonitev dokazati. Če naročilo ne omogoča strokovno optimalne izvedbe dobave blaga ali pa zahteva rešitve, ki niso v skladu s pravili stroke, mora dobavitelj naročnika na to dejstvo opozoriti in mu svetovati primernejšo izvedbo, vendar mora nalogo izpolniti, kot mu je bilo naročeno, če naročnik pri tem vztraja.

Neutemeljena zavrnitev naročila, odstopanje od naročenega blaga ali nekvalitetno blago pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik izvede kritni kup, razdre sklenjen okvirni sporazum, uveljavi zavarovanja za izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru škode pa tudi zahteva odškodnino.

Naročnik si pridržuje pravico oceniti končni izdelek glede na oddano povpraševanje.

Zgoraj naštetе ukrepe lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem dobavitelj ne popravi zamude v roku, ki bi ga naročnik lahko prenesel brez neugodnih posledic. Opomin mora biti

dobavitelju poslan pisno, po telefaksu ali na elektronski način. V kolikor bo dobavitelj prejel več kot tri opomine, lahko naročnik razdre sklenjen okvirni sporazum ter uveljavi zavarovanja za izvedbo pogodbenih obveznosti.

DOBAVA

12. člen

Če se stranki ne dogovorita drugače, dobava praviloma poteka po predhodni najavi na lokacijo navedeno v tem sporazumu oz. posameznem povpraševanju, lahko pa tudi neposredno na pošto, če tako zahteva naročnik. V kolikor pa naročnik v posameznem povpraševanju določi, da mora biti strošek dostave všteti v posamezno ponujeno ceno, potem dobavitelj krije stroške dostave blaga na naslov naročnika oziroma po razdelilniku.

Dobavitelj mora naročnika (vsakokratnega skrbnika sporazuma oziroma kontaktno osebo za posamezno naročilo), o nameravani dobavi predhodno obvestiti. V obvestilu mora navesti uro možnega začetka dobave, način dobave in količino blaga. Naročnik mora prevzem potrditi v najkrajšem času po prejemu obvestila. Naročnik blaga, ki ni bilo tako najavljeno ali katerega dobava poteka v nasprotju z dogovorjenim načinom, ni dolžan sprejeti.

PREVZEM

13. člen

Blago, naročeno po tem okvirnem sporazumu, mora biti dobavljeno v roku, ki je določen v posameznem povpraševanju.

Naročnik se zaveže, da dobavitelju posreduje vse potrebne datoteke in informacije (naročnik dopušča možnost, da pošlje datoteke po prioriteten vrstnem redu v primeru velikih in obsežnih dobav). V kolikor naročnik naroči večjo količino blaga, kot pa jo dejansko potrebuje, je dobavitelj dolžan tako blago brezplačno hraniti v svojem skladišču do naročila posamične dostave celote ali dela hranjenega blaga.

Ob dobavi mora dobavitelj naročniku izročiti:

- pravilno izpolnjeno dobavnico z oznako produkta, nazivom produkta in identifikacijsko kodo oz. serijsko številko produkta,
- potrjeno garancijsko dokumentacijo,
- licence, dokumentacijo in medije za programsko opremo, če je zahtevana,
- druge dokumente, če so zahtevani.

Dobavitelj na zahtevo naročnika zaradi vodenja skladiščnega poslovanja ob dobavi opreme v MS Excel datoteki za vsak kos opreme navede naslednje podatke:

- številko dobavnice, oznako produkta, naziv produkta in identifikacijsko kodo oziroma serijsko številko produkta.

Prevzem se opravi s prevzemnim zapisnikom, ki ga na podlagi pravilno izročenih količinsko in kakovostno ustreznih naprav ter spremljajočih dodatkov in listin, pripravi dobavitelj ter podpišeta predstavnik dobavitelja in predstavnik naročnika.

Preverjanje kvalitete in obsega realizacije predmeta izvaja naročnik, ki po potrebi, za posamezne naloge predmeta, lahko organizira komisijo za preverjanje kvalitete.

Potrebno je pripraviti tudi posamezne dobavnice kot dokazilo o opravljeni storitvi (podpisane in datirane dobavnice so podlaga za izdajo računa in izplačilo ter morajo biti priložene k izdanemu računu).

Ko je prevzemni zapisnik podpisan od vseh zgoraj naštetih podpisnikov, oseba, ki jo določi naročnik, podpiše dobavnico. Na dobavnici morajo biti razvidne: številka in datum pogodbe, številka in datum naročila, količina in serijske številke naprav ter njihova posamična vrednost. Z dnem podpisa dobavnice je prevzem opravljen.

NAČIN PLAČILA

14. člen

Računi se izdajajo po izvedbi posamezne dobave blaga. Dobavitelj mora izdanemu računu za dobavljeno blago priložiti specifikacijo z opisom dobavljenega blaga in dobavnico.

Naročnik se obvezuje, da bo po prejemu računa in prilog v roku 8 delovnih dni le-te pregledal, ter dobavitelju sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti. Naročnik ima pravico obrazloženo zavrnil račun s priloženo dokumentacijo v roku 8 dni po prejemu.

Če naročnik poročila o opravljenem delu ne zavrne delno ali v celoti v roku 8 delovnih dni od prejema, je dolžan vsak račun plačati v 30 dneh, šteto od dneva prejema pravilnega računa. Če je naročnikova zavrnitev delna, je nesporni del računa dolžan plačati v istem roku.

Ne glede na prejšnji odstavek, je plačilni rok takšen, kot ga določa trenutno veljavna zakonodaja.

Dobavitelj lahko v primeru zakasnitve plačila zaračuna naročniku zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi. V primeru ponavljanja zamud pri plačilu lahko dobavitelj po pisnem opominu razdre sporazum.

JAMČEVANJE

15. člen

Dobavitelj naročniku jamči, da:

- kupljene naprave delujejo brezhibno in nimajo stvarnih napak,
- nimajo pravnih napak,
- popolnoma ustrezajo vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru dokumentacije za pripravo ponudbe in ponudbene dokumentacije ali so priloga te pogodbe,
- bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na opremo, dobavitelj pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na opremo.

Jamstvo dobavitelja za skrite napake opreme velja še 180 dni po dobavi (pri sukcesivni dobavi šteto od dneva zadnje dobave). Če se v tem roku pri kateremkoli kosu dobavljene opreme pokažejo zgoraj naštetá odstopanja ali napake, lahko naročnik odpove naročilo delno ali v celoti.

V primeru odpovedi naročila naročnik o tem pisno obvesti dobavitelja in navede, na kateri lokaciji

in v katerem času mu bo predana že dobavljena oprema na razpolago, določi rok za vrnitev kupnine in uveljavi morebitno dano zavarovanje.

GARANCIJE DOBAVITELJA IN ODPRAVA NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

16. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo izvajal garancijske obveznosti za naprave na način kot je določeno v Tehničnih specifikacijah.

Za vse naprave daje oziroma izda dobavitelj garancijo oziroma garancijski list za brezhibno tehnično delovanje v skladu z zahtevami naročnika iz priloge št. 1, razen v kolikor da dobavitelj daljšo garancijo od zahtevane, velja ta.

Garancijski rok teče od dneva prevzema opreme. Če je bila oprema v garancijskem roku zamenjana ali bistveno popravljena, začne teči garancijski rok znova in je dobavitelj dolžan izdati nov garancijski list.

Odzivni časi in roki za odpravo napak so navedeni v Tehničnih specifikacijah.

Za čas prejema obvestila o težavi se šteje čas, ko je naročnik odposlal sporočilo na številko ali e-pošto, dogovorjeno med naročnikom in dobaviteljem.

Dobavitelj se zaveže, da bo za popravila dobavljenih naprav v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške praviloma na lokaciji naročnika.

Če naprava ni popravljena v roku iz priloge št. 1, mora dobavitelj naročniku po preteku tega roka, skladno s prilogo št. 1, brezplačno zagotoviti enakovredno ali boljšo napravo. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi s popravilom v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja.

Dobavitelj mora zagotoviti razpoložljivost in združljivost nadomestnih delov najmanj pet (5) let po dobavi naprave.

Rok iz prejšnjega odstavka začne teči od datuma zadnje dobave naprav.

Dobavitelj bo moral pri odpravi napak v garancijski dobi, vgrajevati oz. uporabljati le originalne nadomestne dele.

V primeru neizpolnitve obveznosti iz prejšnjih odstavkov je dobavitelj dolžan naročniku povrniti vse dodatne stroške in škodo, ki bi jo naročnik zaradi tega utrpel.

ZAVAROVANJE POSLA

18. člen

Dobavitelj mora v 8 dneh po podpisu pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti 4 blanco menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, z menično izjavo ter pooblastilo za izpolnitev in unovčenje; v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____ EUR.

Če izbrani ponudnik zahtevanega finančnega zavarovanja ne vroči v navedenem roku, se šteje, da je od ponudbe odstopil. Menica mora biti nepreklicna in brezpogojna, izpolnjena s klavzulo »brez protesta« in plačljiva na prvi poziv.

Finančno zavarovanje iz predhodnega odstavka tega člena pogodbe mora veljati še najmanj 30 dni od določenega obdobja veljavnosti pogodbe.

Naročnik lahko zavarovanje unovči pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da storitve ne opravlja v skladu s sporazumom, zahtevami razpisne dokumentacije ali specifikacijami;
- če dobavitelj prejme več kot 3 opomine
- če bo naročnik zaradi kršitev tega sporazuma s strani dobavitelja odstopil od sporazuma;
- če dobavitelj objavi insolventnost, prisilno poravnavo ali stečaj;
- če dobavitelj krši zaupnost podatkov;
- če dobavitelj brez dogovora z naročnikom odstopi od okvirnega sporazuma in razlogi za to niso na naročnikovi strani.

VIŠJA SILA

19. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju sporazuma ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Dobavitelj je dolžan pismeno obvestiti naročnika o nastanku višje sile takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh delovnih dneh po nastanku le-te.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

POSLOVNA SKRIVNOST

20. člen

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo ali na podlagi tega okvirnega sporazuma, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali in jih uporabljali izključno v zvezi z izvedbo tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi ali osebnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ti ravnati z največjo mero skrbnosti.

Dobavitelj mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku, zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izvajanjem del iz tega sporazuma. Dobavitelj je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če slednji izkaže, da je ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami tega sporazuma.

Obveznost varovanja podatkov se nanašata tako na čas izvrševanja okvirnega sporazuma, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je dobavitelj naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

VAROVANJE IN ZAŠČITA PODATKOV

21. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo v okviru zakonitega interesa opravljanja svoje dejavnosti obdeloval osebne podatke, ki jih pridobi s strani naročnika, zaupno, v skladu z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov in vsakokratnim veljavnim zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov ter spoštoval Pravilnik o varstvu osebnih podatkov na NIJZ, s katerim se lahko seznani na sedežu naročnika.

22. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta pri svojem delovanju zagotovili in izvajali potrebne tehnične in organizacijske ukrepe, ki zagotavljajo varovanje osebnih podatkov in uresničevanje pravil v zvezi z njimi v skladu s Splošno uredbo o varstvu osebnih podatkov (člena 28 in 32).

23. člen

Naročnik oziroma uporabniki imajo pravico nadzorovati dobaviteljevo izvajanje postopkov in ukrepov v zvezi z obdelavo in varovanjem osebnih podatkov po pogodbi.

VARSTVO PRED ZAHTEVKI TRETJIH OSEB

24. člen

Dobavitelj jamči, da njegova izvedba te pogodbe ne krši intelektualnih ali drugih pravic tretjih oseb (vključno s patenti, licencami, poslovnimi skrivnostmi, avtorskimi pravicami, pravicami blagovne znamke, logotipov, industrijskega oblikovanja, ipd.).

Dobavitelj bo ščitil naročnika pred morebitnimi zahtevki, izgubami, obveznostmi, škodami ter stroški (vključno s stroški za odvetnike in pooblaščen strokovnjake), ki bi nastali zaradi zahtevkov tretjih po lastništvu ali drugih pravicah na dobavljenih dobaviteljevih izdelkih, njihovih delih ali storitvah vključno s tožbami zaradi kršitev pravic intelektualne lastnine. Če dobavitelj izgubi pravico do uporabe katerega koli dela svojega dobavljenega izdelka ali storitve, bo dobavitelj na svoje stroške kupil za naročnika pravico za nadaljnjo uporabo dobaviteljevega izdelka ali storitve ali zamenjal izdelek ali storitev s takim izdelkom ali storitvijo, ki ne bo sporna s stališča kršitev pravic intelektualne lastnine, ali spremenil izdelek ali storitev, tako, da ne bo sporno s stališča kršitev pravic intelektualne lastnine.

PODIZVAJALCI

25. člen

Dobavitelj bo dela izvedel brez podizvajalcev.

REŠEVANJE SPOROV

26. člen

Pogodbeni stranki bosta ravnali kot dober strokovnjak in naredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe. Vse morebitne spore bosta najprej reševali po mirni poti, če pa to ne bo mogoče, je za reševanje vseh sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

27. člen

Če se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestil Komisijo za preprečevanje korupcije ali druge organe, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Pogodba je nična tudi v naslednjih primerih:

- če ponudnik predloži lažno izjavo/podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih;
- v kolikor se izkaže, da je dobavitelj oziroma fizična in odgovorna oseba dobavitelja povezan s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom v skladu s 1. odstavkom 35. člena ZIntPK.

RAZVEZNI POGOJ

28. člen

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je:

- sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca;
- pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Če naročnik v zakonsko določenem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se v primeru izpolnitve okoliščin iz drugega odstavka 67.a člena ZJN-3C ter ob upoštevanju četrtega odstavka istega člena, uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo, pri čemer se izvajanje točke c) drugega odstavka 67.a člena ZJN-3C začasno zadrži skladno s sklepom št. U-I-180/19-17 z dne 7. 11. 2019.

POSEBNE IN KONČNE DOLOČBE

29. člen

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil dobavitelj v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji - PEU, Pogodbe o delovanju Evropske unije - PDEU in Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št 91/15 in spremembe), ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano dobavitelju.

Odstop učinkuje z dnem, ko dobavitelj prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik si pridržuje pravico, da predčasno odpove sklenjene okvirne sporazume z odpovednim rokom 1 mesec, v kolikor cilji in načela javnega naročanja niso doseženi.

Dobavitelj ima v primerih iz prvega odstavka tega člena pravico do plačila za dotlej kvalitetno opravljena dela, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za predmetne storitve za preostanek pogodbenega obdobja določil nov dobavitelj.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki je ali bi iz gornjih razlogov utegnila nastati dobavitelju.

V primeru odstopa po 2. in 3. alineji 1. odstavka tega člena se šteje, da dobavitelj ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti skladno z določili te pogodbe, zaradi česar je naročnik z odstopom upravičen unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim dodatkom k pogodbi, ki ga sporazumno sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki.

Če je katero od pogodbenih določil neveljavno ali to postane, to ne vpliva na ostala določila pogodbe. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim.

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka 1 (en) izvod.

Dobavitelj

Naročnik

Nacionalni inštitut za javno zdravje
Trubarjeva cesta 2
1000 Ljubljana

V , dne

Podpisnik:

V Ljubljani, dne

Podpisnik: doc. dr. Branko Gabrovec,
generalni direktor zavoda

Št. :

Priloge:

- Priloga 1: Tehnične specifikacije